

מדינת ישראל

משרד האוצר



מכרז פומבי מס' 01/16 - קבלת שירותי ייעוץ בנושא מיצוי פוטנציאל זכות השיבוב של המוסד לביטוח לאומי באמצעות בחינת ההסכמים מול חברות ביטוח

בשם משרד האוצר והמוסד לביטוח לאומי (להלן - המזמין) אני מתכבד לפנות אליכם לקבלת הצעות, כמפורט להלן במסמכי הפנייה:

1. הגדרות:

במסמך זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

<p>ביצוע עבודת ניתוח מקיפה לבחינת מימוש פוטנציאל המוסד לביטוח לאומי לקבלת כספי השיבוב שלהם הוא זכאי על פי חוק באמצעות בחינת ההסכמים מול חברות הביטוח, בהתאם למפורט במסמכי הפנייה.</p>	<p>”השירותים” או ”שירותי יעוץ”</p>
<p>כל אחד מעובדי היעוץ אשר ייטול חלק במתן השירותים למזמין</p>	<p>”עובד”</p>
<p>מי מטעמו של המציע שיועסק לצורך מתן השירותים, אשר שמוותיהם ופרטים אודותיהם, נכללו בהצעה (בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה), ובהסתמך על מידע זה בחר המזמין בהצעת היעוץ, ואשר באמצעותם יינתנו השירותים למזמין.</p>	<p>”אנשי הצוות”</p>
<p>מר מיכאל בר-אור - מנהל תחום בריאות, ביטוח לאומי וקליטה בחשב הכללי, או מי שיתמנה על ידי המזמין במקומו. איש הקשר יהיה אחראי לפיקוח על עבודת היעוץ וביצועה באיכות הנדרשת ובהתאם לתנאים המנויים בפנייה לקבלת הצעות. איש הקשר יהיה רשאי לתת לנותן שירותי הייעוץ הנחיות הנוגעות למתן השירותים.</p>	<p>”איש הקשר”</p>
<p>כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא ב”קשר” או בנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בע”פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים אשר אינו נחלת הכלל.</p>	<p>”מידע”</p>

מדינת ישראל

משרד האוצר

2. רקע:

2.1. סעיף 328(א) לחוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995 מאפשר למוסד לביטוח לאומי (להלן - המוסד) לתבוע צדדים שלישיים בתביעות שיכוב. מדובר במקרים בהם שילם המוסד, או שהוא עתיד לשלם, גמלה למבוטח, בגין אירוע לגביו יש חבות פיצוי של הצד השלישי לאותו מבוטח.

2.2. הרציונל שעומד בבסיס הסעיף הינו שצדדים שלישיים (לרוב מדובר בחברות הביטוח), זכאים לנכות את מלוא הגמלאות שמשלם המוסד מסכום הפיצויים שהם מחויבים כלפי הניזוק המבוטח. כ-85% מסוג התביעות נוגעות לפיצויים לנפגעי תאונות דרכים (להלן - פל"ת"ד) וכ-15% נוגעות לפיצויים על פי פקודת הנזיקין.

2.3. בשנת 1979 נחתם הסכם מרכזי בנוסח זהה ואחיד עם מרבית חברות הביטוח. ההסכם קובע כי במקרים בהם שילם או משלם המוסד על פי הוראות החוק, גמלאות לנפגע בתאונת דרכים, וחברת ביטוח אחראית לפצות אותו (מכח היותה מבטחת של הרכב), תפצה חברת הביטוח את המוסד בשיעורים מסוימים מתוך סך הגמלאות ששילם המוסד ושעתיד המוסד לשלם. כלומר, ההסכם הקנה לחברות הביטוח הנחה בשיעורים אחידים מתוך סכום השיכוב המלא.

3. מטרת השירותים:

מתבקשות בזה הצעות לביצוע עבודת ניתוח מקיפה למימוש הפוטנציאל של המוסד לביטוח לאומי לקבלת כספי השיכוב באמצעות בחינת ההסכמים מול חברות הביטוח, כמפורט בסעיף 4 להלן.

4. השירותים הנדרשים:

לביצוע העבודה ייבחר יועץ וצוות מטעמו בהתאם לתנאי הסף ולקריטריונים המופיעים במכרז זה, אשר זמין באופן מיידי לביצוע העבודה בלוח זמנים קצר. עבודת היועץ תכלול:

4.1. ניתוח המצב הקיים כיום:

4.1.1. סקירת ההסכם הנוכחי, יתרונותיו וחסרונותיו מבחינה כלכלית ומשפטית;

4.1.2. סקירת הליכי העבודה מול גורמים משפטיים מצד המוסד לביטוח לאומי ומצד חברות הביטוח;

4.1.3. סקירת התשתית המשפטית בניהול תביעות שיכוב תוך התייחסות לסביבה המשפטית הקיימת;

4.1.4. ניתוח פוטנציאל מיצוי תביעות השיכוב תחת ההסכם הקיים.

4.2. יצירת מנגנונים לאופן עבודת המוסד מול חברות הביטוח תוך הצגת מספר חלופות, ניתוח יתרונות וחסרונות של כל חלופה.

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 02-5317111

חשכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il

gov

אוצר ברשת: www.mof.gov.il

שער הממשלה: www.gov.il

מדינת ישראל

משרד האוצר

4.3. בחינה כלכלית ומשפטית של התשתית הקיימת והחלופות הנבחרות המציגה תועלות ועלויות כלכליות נוספות, הצגת סיכונים קיימים וכן הצגת עלויות שקיים קושי לתת להן ביטוי כמותי (השפעות עקיפות על שחקנים אחרים, יצירת תמריצים סמויים, השפעות הרגולציה על שוק הביטוח וכו').

4.4. יצירת מאגר נתונים תומכי החלטה לחלופות.

4.5. גיבוש תמריצים כלכליים לחברות הביטוח ולשחקנים אחרים לפעול להעברת דיווחים ולמיצוי פוטנציאל השיכוב, וכן גיבוש מנגנוני פיקוח ובקרה עליהם.

4.6. בחינה אסטרטגית של מתווה פעולה נבחר וגיבוש המלצה למזמין.

4.7. קביעת מדדי הצלחה, השתתפות בהליך הפקת הלקחים וגיבוש מסקנות הרחבת המודל ככל שיידרש.

4.8. גיבוש ניירות עמדה, מיפוי תהליכים, וכו' וכן נושאים נוספים ככל שיידרש על ידי המזמין.

יובהר כי היועץ יידרש להשתתף בדיונים שיתקיימו מעת לעת וכי העסקתו תהיה בהתאם לתעריף שעות עבודה בהתאם למשימות ואבני דרך שיוגדרו על ידי נציגי המזמין.

5. לוח זמנים לביצוע העבודה:

5.1. לוח הזמנים לביצוע העבודה יהיה בהתאם לאבני הדרך שלהלן:

מטלה – סעיף 4	פירוט	לוח זמנים (מיום חתימת ההסכם)
4.1	סקירות מקדימות, הגדרת כשלים, בעיות וכו'	שלושה שבועות
4.2-4.7	סקירת חלופות ודרכי פתרון תוך יצירת מנגנונים לייעול ושיפור התהליך הקיים כיום, המלצה על חלופה מומלצת	חודשיים
4.8-4.9	גיבוש אסטרטגיית פעולה והכנת תשתית הפעולה בהתאם לכך	בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו ע"י המזמין

5.2. יובהר כי בסיום כל שלב יוגשו תוצרי העבודה לאישור ולהתייחסות המזמין, ולאחר הערותיו יתוקנו / יושלמו תוצרי המזמין. המזמין יהא רשאי לשנות את לוחות הזמנים, בהתאם לשיקול דעתו.

מדינת ישראל

משרד האוצר

6. היקף ההתקשרות ותקופתה:

- 6.1. תקופת ההתקשרות תחל במועד חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על ההסכם ותסתיים עם השלמת כל השירותים המבוקשים על ידי המזמין, על פי החלטתו ולשביעות רצונו, ובכל מקרה לתקופה שלא תעלה על 24 חודשים או עד 900 שעות עבודה, לפי המוקדם מבניהם. למזמין שמורה האופציה, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות עד 24 חודשים נוספים או עד 900 שעות עבודה נוספות, לפי המוקדם מבניהם, בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה בכלל ולעניין המחיר בפרט, ולמציע/לנותן השירותים לא תהא כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
- 6.2. המזמין אינו מתחייב להזמנת שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו, בין היתר לאור העדר שליטה מצדו על כלל הנסיבות הנוגעות לקידום הנושא לשמו נשכר היועץ.

7. הצעת המחיר ומנגנון התשלומים:

- 7.1. המציע יגיש את הצעת המחיר עבור השירותים המבוקשים בסעיף 4 בטופס המצורף המסומן כנספח ב'. הצעת המחיר תוגש באחוזי הנחה על תמורה קבועה, שתשולם בהתאם לשעות עבודה כמפורט בהוראת תכ"ם 13.9.2 "התקשרות עם נותני שירות חיצוניים" (להלן - **תעריף התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים**).
- 7.2. המחיר שישולם למציע בהתאם לאחוז הנחה כמוצע על ידו יהיה סופי ויכלול את כל ההוצאות הנלוות (כגון: צילומים, טלפונים, אש"ל, חניה, הוצאות נסיעה, ביטול זמן וכיוצ"ב);
- 7.3. התמורה תשולם על פי הוראות החשב הכללי לקביעת מועדי תשלום (הוראה מספר 1.4.3).

8. תנאי סף ותנאים מקדימים:

- 8.1. תנאי סף מנהליים:
- 8.1.1. המציע הוא ישות משפטית אחת בלבד וכל האישורים הנדרשים על פי פניה זו, לרבות אישור, רישיון או היתר יהיו על שמה של אותה ישות משפטית כשהם תקפים במועד הגשת ההצעות.
- 8.1.2. אם המציע הוא תאגיד [חברה או שותפות] - המציע רשום כדין בישראל במרשם הרשמי הרלוונטי, ללא חובות אגרה שנתית לרשם החברות או השותפויות, בגין השנים הקודמות לשנה שבה מוגשות ההצעות לפניה ואינו מפר חוק ולא קיימת לגביו התראה על הכרזתו כמפר חוק.
- 8.1.3. אם המציע אינו תאגיד – המציע רשום כעוסק מורשה במע"מ.

מדינת ישראל

משרד האוצר

8.1.4. ברשות המציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

(להלן - חוק עסקאות גופים ציבוריים).

8.1.5. המציע הגיש הצעה תקפה ומחייבת.

8.1.6. המציע לא תיאם את הצעתו עם אף גורם אחר.

8.1.7. במקרה של התאגדות מספר גופים במסגרת הצעה זו, או קשירת הסכמים עם גופים אשר ישותפו על ידי המציע/נותן השירותים במתן השירות, יש לצרף התחייבות להתקשרות בין המציע לבין הגופים המשתתפים במתן השירות עבור פנייה זו. כמו כן יש לצרף מסמכים המעידים על כך כי כל משתתף במתן השירות עומד בכל התנאים הרלבנטיים מהמציע לחלקו במתן השירות. יש לצרף קורות חיים של כל משתתף במתן שירות עבור פנייה זו. המזמין יתקשר בהסכם מול גורם אחד בלבד- המציע והוא יהיה אחראי בלעדית מול המזמין למתן השירותים בכללותם.

8.2. תנאי סף מקצועיים:

8.2.1. ראש הצוות –

ראש הצוות יעמוד בתנאי הסף הבאים במצטבר:

8.2.1.1. בעל תואר ראשון או שני ממוסד אקדמאי מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה

באחד מהתחומים הבאים: כלכלה/ראיית חשבון/מנהל עסקים.

8.2.1.2. בעל ניסיון של 3 שנים לפחות, ב- 5 השנים האחרונות בתפקיד ניהולי, שבמהלכן

התקיימו שני התנאים הבאים:

8.2.1.2.1. ניהל צוות עובדים שמנה לפחות 10 עובדים במשך שנה אחת רצופה

לפחות.

8.2.1.2.2. בעל ניסיון ניהולי בעבודה עבור גוף ציבורי או בגוף ציבורי בהיקף

תקציבי של 300 מלש"ח לפחות. לעניין פנייה זו, "גוף ציבורי" – משרדי

ממשלה ומוסדות מדינה אחרים, רשויות מקומיות, חברות ממשלתיות וכל

גוף אחר אשר ממלא תפקידים ציבוריים.

8.2.1.3. ראש הצוות בעל ניסיון מוכח ב-5 השנים האחרונות בליווי של פרויקטים כלכליים

מורכבים בעלי היקף תקציבי כולל של 500 מלש"ח.

8.2.1.4. ראש הצוות בעל ניסיון מוכח בהגדרת ובניית מתודולוגיות עבודה בפרויקטים

מורכבים בעלי היקף תקציבי כולל של 500 מלש"ח.

8.2.2. אנשי צוות –

יתר אנשי הצוות יעמדו בתנאי הסף הבאים:

8.2.2.1. איש צוות משפטי

8.2.2.1.1. בעל רישיון עריכת דין מלשכת עורכי הדין.

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 02-5317111

חשכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il

gov

אוצר ברשת: www.mof.gov.il

שער הממשלה: www.gov.il

מדינת ישראל

משרד האוצר

8.2.2.1.2. בעל ניסיון של 5 שנים בליווי משפטי בתחום תביעות נזקי גוף.

8.2.2.1.3. במועד הגשת ההצעות ובחצי השנה שקדמה למועד זה, אינו עובד עם

המוסד לביטוח לאומי או עם חברות ביטוח בייצוג תביעות שיכוב או

בעבודה אחרת עם המוסד לביטוח לאומי או חברות הביטוח שקיים בה

חשש לניגוד עניינים.

8.2.2.2. איש צוות נוסף

8.2.2.2.1. בעל תואר ראשון או שני ממוסד אקדמאי מוכר ע"י המועצה להשכלה

גבוהה באחד מהתחומים הבאים: כלכלה / ראיית חשבון/מנהל עסקים /

הנדסת תעשייה וניהול / כל תואר מקביל אחר.

8.2.2.2.2. בעל ניסיון של 3 שנים לפחות, ב- 5 השנים האחרונות בייעול תהליכי

עבודה.

8.3. תנאים מוקדמים –

8.3.1. המציע יגיש בטופס המצורף המסומן כנספח ב', את הצעת המחיר עבור השירותים

המבוקשים באחוזי הנחה, כשהוא מלא על פי הנדרש וחתום במעטפה נפרדת וסגורה עליה

ירשם שם המציע ו- "מכרז פומבי מס' 01/16 - קבלת שירותי ייעוץ בנושא מיצוי

פוטנציאל זכות השיכוב של המוסד לביטוח לאומי באמצעות בחינת ההסכמים מול חברות

ביטוח";

8.3.2. ראש הצוות יתחייב, בהצהרה בכתב, כי "לראש הצוות יש את הידע, הניסיון והכישורים

הנדרשים לתת את השירותים המבוקשים, בשים לב למהותו ולמורכבותו של נושא מתן

שירותי הייעוץ". בנוסף יתחייב כי "ביכולת הצוות ליתן את כל השירותים המבוקשים,

ככל שיידרש, בזמינות גבוהה כלפי המזמין".

9. כללי:

9.1. על המציע להציג את צוות היועצים אשר באמצעותם יינתנו השירותים נשוא פנייה זו (להלן -

הצוות) שיכלול לפחות שני אנשי צוות מקצועיים מלבד המציע כאמור בסעיף 8.2.2. המציע

ישמש כמנהל הצוות ואיש הקשר עם המזמין, והוא יהיה אחראי הן על הנושאים המקצועיים

והן על הנושאים המנהלתיים (להלן - ראש הצוות).

9.2. על המציע להוכיח את כשירותו של הצוות מטעמו לפי סעיף זה באמצעות קורות חיים מפורטים

וכן מסמכים נוספים שיפרטו ויאשרו את הניסיון המקצועי, הידע וההשכלה הרלוונטיים.

9.3. ההחלטה האם הצוות המוצע עומד בדרישות ההשכלה והניסיון כנדרש לעיל בתנאי הסף הינה

בשיקול דעת המזמין.

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 5317111-02

חשכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il



אוצר ברשת: www.mof.gov.il

שער הממשלה: www.gov.il

מדינת ישראל

משרד האוצר

9.4. מובהר בזאת, כי על המציע הזוכה להתחייב כי הצוות המוצע מטעמו הוא אשר יבצע בפועל את השירותים הנדרשים נשוא פנייה זו. המציע הזוכה לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי ההסכם שייחתם, כולן או מקצתן. המציע הזוכה מתחייב לא להחליף אף אחד מאנשי הצוות ללא אישור מראש ובכתב מנציגי המזמין. למזמין הזכות לדרוש החלפת כל אחד מאנשי הצוות בכל עת ומכל סיבה שיראה לנכון והמציע הזוכה יציע איש חלופי המתאים לדרישות המזמין על פי פנייה זו.

10. אופן הניקוד ואמות המידה:

המזמין רשאי לבחור, לפי שיקול דעתו הבלעדי, זוכה אחד מבין המציעים שיגישו הצעתם לפנייה זו, בהתחשב באמות המידה הבאות, ובהתאם למשקולות שלצידם:

10.1. הצעת מחיר – 40%

10.2. ראיון אישי – 25%

10.3. ציון איכות – 35% - הציון יורכב בהתחשב בנושאים הבאים בהתאם למשקולות שלצידם:

10.3.1. ניסיון רלוונטי וכישורי הצוות שיעסוק בנושא (15%) –

10.3.1.1. הציון יתבסס על ניסיון הצוות המוצע בהתאם לכישוריהם הפרטניים של כל איש

צוות נדרש כמפורט להלן:

10.3.1.1.1. בגין כל שנתיים ניסיון נוספים, מעבר לנדרש בתנאי הסף, יקבל כל אחד

משלושת אנשי הצוות נקודה אחת עד למקסימום של 6 נקודות.

10.3.1.1.2. בגין ניסיון בליווי פרויקטים מורכבים (לעניין סעיף זה - "פרויקטים

מורכבים") משלב ההקמה ועד לשלב הביצוע, בתחומים רלוונטיים, לכל

אחד משלושת אנשי הצוות יינתנו עד 2 נקודות לכל פרויקט ומקסימום 8

נקודות.

10.3.1.1.3. בגין ליווי פרויקט מורכב ארוך טווח (שנתיים לפחות) כהגדרתו במכרז זה,

לכל אחד משלושת אנשי הצוות יינתנו עד 2 נקודות לכל פרויקט ומקסימום

8 נקודות.

10.3.1.1.4. בגין ליווי פרויקט, שהיקפו התקציבי גדול מ-100 מל"ח מעבר לנדרש

בתנאי הסף, לכל אחד משלושת אנשי הצוות יינתנו 2 נקודות עבור כל 100

מל"ח נוספים ומקסימום 8 נקודות.

10.3.1.2. ניקוד מקסימאלי לכל איש צוות בסעיף זה יהיה 30 נקודות (סה"כ לצוות - 90

נקודות).

מדינת ישראל

משרד האוצר

10.3.1.3. משקל הניקוד לכל איש צוות יהיה כדלהלן: מנהל הצוות - 50%, איש צוות

משפטי - 30%, איש צוות נוסף - 20%.

10.3.1.4. משקל הניקוד לפי סעיף 10.3.1 יהיה בשיעור של 15% מאמות המידה.

10.3.2. ניסיון רלוונטי עם גופים ציבוריים (5%) -

10.3.2.1. הציון יתבסס על ניסיון הצוות המוצע בהתאם להיכרותם עם גופים ציבוריים

כמפורט להלן:

10.3.2.1.1. בגין כל שנת ניסיון עם גוף ציבורי, מעבר לנדרש בתנאי הסף, תינתן לכל

אחד משלושת אנשי הצוות נקודה אחת עד למקסימום של 5 נקודות.

10.3.2.1.2. בנוסף על סעיף 10.3.2.1.1, בגין כל שנת ניסיון עם המוסד לביטוח לאומי

לכל אחד משלושת אנשי הצוות יינתנו שתי נקודות עד למקסימום של 8

נקודות.

10.3.2.2. ניקוד מקסימאלי לכל איש צוות בסעיף זה יהיה 13 נקודות (סה"כ לצוות - 39

נקודות).

10.3.2.3. משקל הניקוד לכל איש צוות יהיה כדלהלן: מנהל הצוות - 60%, איש צוות

משפטי - 20%, איש צוות נוסף - 20%.

10.3.2.4. משקל הניקוד לפי סעיף 10.3.2 יהיה בשיעור של 5% מאמות המידה.

10.3.3. ניסיון רלוונטי של הצוות המוצע עם חברות הביטוח (5%) - בגין כל שנת ניסיון של

מנהל הצוות או איש הצוות המשפטי בליווי פרויקט או עבודה עבור חברות ביטוח

יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 8 נקודות. משקל ניקוד הצוות לפי סעיף זה יהיה

בשיעור של 5% מאמות המידה.

10.3.4. הצגת מתודולוגיה מסודרת לביצוע העבודה (10%) - הציון יתבסס על הערכת

המתודולוגיה המוצעת של הצוות לביצוע עבודת הייעוץ, על שלביה השונים תוך

התייחסות להיבטים המתוארים בסעיף 4 לעיל. משקל ניקוד הצוות לפי סעיף זה יהיה

בשיעור של 10% מאמות המידה.

10.3.5. יובהר בזאת כי לעניין סעיף 10.3, ניסיון רלוונטי יחשב כניסיון ב-15 שנים האחרונות.

11. אופן בחירת הזוכה:

11.1. שלב ראשון - בדיקת עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים.

11.2. שלב שני - מתן ציון איכות (להלן - A) - הצעות אשר עומדות בתנאי הסף ועברו את השלב

הראשון המקדמי תיבדקנה על ידי המזמין לקביעת ציון האיכות המשוקלל כמפורט לעיל. רק

הצעות שידורגו בציון של 20% ומעלה (מתוך ציון מקסימלי של 35% בציון האיכות) בגין

איכות ההצעה יעברו לשלב השלישי.

ר'ח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 5317111-02

מדינת ישראל

משרד האוצר

המזמינה שומרת לעצמה את הזכות להעלות/להוריד את ציון הסף הנדרש למעבר שלב במידה וכמות המציעים שיעברו שלב תהיה גדולה מארבעה מציעים או קטנה משני מציעים או מכל סיבה אחרת וזאת מנימוקים שיירשמו.

11.3. שלב שלישי - מתן ציון לראיון אישי (להלן - C) - הניקוד בראיון האישי יינתן על בסיס התרשמות מהמציע על פי הקריטריונים הבאים: הפגנת ידע ומקצועיות בתחום השירותים המבוקשים, התרשמות מיכולת המציע לספק את השירותים המבוקשים באופן המותאם לצרכי המזמינה, התרשמות מהזמינות והמוטיבציה של המציע, התרשמות מפרויקטים שהציג המציע והרלוונטיות לדרישות המזמינה והתרשמות כללית מהמציע ו/או היועץ המוצע מטעם המציע. המזמין יתחשב בניסיון קודם שלו עם המציע או מי מחברי הצוות ובניסיון קודם של המציע עם גורמים אחרים, ככל שידוע לו על ניסיון זה.

11.4. שלב רביעי - מתן ציוני הצעות המחיר ושקלול ההצעות:

11.4.1. המציע יגיש את הצעת המחיר עם הצעת אחוז הנחה, מתוך מחיר מרבי של תעריף ההתקשרות עם נותן שירותים חיצוני לשעה, לביצוע השירותים הנדרשים בסעיף 4 לפנייה זו- להלן B.

11.4.2. יובהר כי בכל מקרה אחוז ההנחה שיגיש המציע לא יעלה על 10% וכן כי המזמין על פי שיקול דעתו יהיה רשאי לפסול מציעים שהצעתם תהיה גבוהה מאחוז ההנחה המקסימלי או לחילופין לשקלל בהצעתם את אחוז ההנחה המקסימלי לחישוב ציון הצעת המחיר.

11.4.3. לצורך חישוב ציון הצעת המחיר, אחוז ההנחה אשר יהיה הגבוה ביותר מבין ההצעות, יקבל ציון 100 למרכיב העלות, ועלותו תיקרא להלן "אחוז הבסיס להשוואה בין ההצעות". שאר ההצעות יקבלו ציון שיחושב על ידי חלוקה של אחוז ההנחה של ההצעה הנבדקת ב"אחוז הבסיס להשוואה בין ההצעות" ומוכפל ב- 100.

11.4.4. ציון משוקלל סופי יחושב לפי הנוסחה הבאה $A+0.5*B+C$.

11.4.5. ההצעה שתקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון.

12. מסמכים אשר יצורפו להצעה:

12.1. על המציע לצרף להצעתו את כל האסמכתאות להוכחת העמידה בתנאי סף המנהליים והמקצועיים. הצעת המחיר תוגש במעטפה נפרדת וסגורה כאמור לעיל;

12.2. על המציע לצרף להצעה תצהיר המפרט את פרטי וניסיון חברי הצוות המוצעים, ראש הצוות וקורות חיים מפורטים, תעודות תואר אקדמאי, תעודות הסמכה של כל אחד מהם וההוכחות לעמידתם בתנאי הסף;

מדינת ישראל

משרד האוצר

- 12.3. המציע יצרף להצעתו את נוסח ההסכם המצורף למסמכי פנייה זו המסומן כנספח א' כשהוא חתום לרבות הצהרת אי קיום ניגוד עניינים והתחייבות לשמירת סודיות;
- 12.4. יש לצרף להצעה את כל מסמכי הפנייה כשהם חתומים בראשי תיבות על כל עמוד ועמוד;
- 12.5. אישור תקף על ניהול חשבונות ורשומות ועל דיווח לרשויות מס הכנסה ומע"מ כחוק, כפי שנדרש בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים;
- 12.6. תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין בהתאם להוראת סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תצהיר מצ"ב כנספח ו');
- 12.7. תצהיר חתום ומאושר כדין, על ידי הגורם המוסמך לחייב את המציע, כי הוא לא תיאם הצעתו בהליך התחרותי עם אף גורם אחר;

13. הגשת הצעה:

- 13.1. הצעות מפורטות בהתאם לנדרש לעיל ומסמכים נלווים כמבוקש לעיל יש להגיש במקור בתוספת שלושה עותקים, במעטפה סגורה ללא סימן מזהה - על המעטפה יש לציין "מכרז פומבי מס' 01/16 - קבלת שירותי ייעוץ בנושא מיצוי פוטנציאל זכות השיכוב של המוסד לביטוח לאומי באמצעות בחינת ההסכמים עם חברות הביטוח" - לתוך תיבת המכרזים שכתובתה - אגף החשב הכללי, מחלקת ארכיב, קומה שלישית, חדר 397, משרד האוצר, רח' קפלן 1, ירושלים. ההצעות יוגשו עד לתאריך 31.7.16 בשעה 14:00.
- 13.2. הימצאות ההצעה בתוך תיבת המכרזים נכון למועד זה היא באחריות המציע בלבד.
- 13.3. טופס הצעת המציע (נספח ב'), הכולל את הצעת המחיר, יוגש במעטפה חתומה ונפרדת, על גבה ייכתב "טופס הצעת המציע" או "הצעת מחיר" (להלן גם: "מעטפת המחיר"). מעטפת המחיר תוכנס לתוך מעטפת ההליך התחרותי.
- 13.4. היה ותוגש ההצעה באופן שתכלול את המחירים המוצעים (לרבות הצעת המחיר) בחלק אחר של ההצעה שאינו במעטפה הסגורה והחתומה, ישקול מזמין לפסול את הצעת המציע, ככל שתסבור כי חשיפת הצעת המחיר שלו פגעה או עלולה הייתה לפגוע בשוויון בין המתמודדים.
- 13.5. יש לוודא כי בטרם הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, תוחתם המעטפה על ידי מנהל הארכיב, ייכתב עליה תאריך ושעת קבלה, ויתקבל אישור מסירה.
- 13.6. שאלות וביירוטים יש להעביר בדואר אלקטרוני במסמך וורד לידי נציג המזמין, מר גל לנדו לכתובת gall@mof.gov.il עם העתק למר מיכאל בר-אור לכתובת michaelbar@mof.gov.il עד לתאריך 10.7.2016 בשעה 14:00. שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה לא ייענו, פניות טלפוניות לא תענינה (על הפונה מוטלת האחריות לוודא את קבלת המייל בטלפון: 02-5317865).

13.7. פורמט ההגשה לשאלות יהיה כדלקמן:

רח'	קפלן	1	ירושלים	91131	ת.ד.	13185	טל': 02-5317111
-----	------	---	---------	-------	------	-------	-----------------

חשכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il



אוצר ברשת: www.mof.gov.il

מדינת ישראל
 משרד האוצר

שאלה	סעיף/מראה מקום אחר	מס"ד
...	...	1
...	...	2
...

13.8. כל הפניות תהיינה בכתב ותישלחנה בקובץ WORD פתוח בפורמט לעיל, ולצדו קובץ PDF סרוק וחתום.

13.9. על הפניות להגיע למזמין עד למועד שנקבע בסעיף 13.1 או בכל מועד נדחה אחר שקבע המזמין. פניות שתגענה לאחר המועד שנקבע לא תענינה, אלא אם סבר המזמין לפי שיקול דעתו כי הועלה במסגרת הפניה נושא המצדיק התייחסותו. למזמין שיקול הדעת להחליט ביחס לכל שאלה האם להשיב עליה אם לאו והוא רשאי להשיב על שאלה מסוימת ולהימנע מלהשיב על שאלה אחרת.

13.10. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמין ותהיינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך התחורתי. המזמין אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי המזמין בעת ניסוח תשובות ההבהרה שתשלחנה למתמודדים לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש.

13.11. המזמין רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות לפנייה, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הפנייה, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים וכל נותני השירותים שקיבלו את מסמכי הפנייה מהמזמין בדואר אלקטרוני לפי הכתובות שנמסרו על ידם. על המציעים/נותני השירותים שקיבלו את מסמכי הפנייה לוודא שפרטי הכתובת שלהם, שנרשמו אצל המזמין, מדויקים.

13.12. לוחות הזמנים להגשת ההצעה כאמור לעיל הנם:

תאריך	הפעילות
22.6.2016	מועד פרסום המכרז באתר אגף החשב הכללי:
10.7.2016 בשעה 14:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה:
17.7.2016 בשעה 14:00	מענה לשאלות המציעים
31.7.2016 בשעה 14:00	מועד אחרון להגשת הצעות למכרז:

14. תוקף ההצעה

14.1. הצעות המציעים תעמודנה בתוקפן לתקופה של 180 ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 5317111-02

חשכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il



אוצר ברשת: www.mof.gov.il

מדינת ישראל

משרד האוצר

- 14.2. לא נחתם על ידי המזמין הסכם עם היועץ בתקופה האמורה בסעיף 14.1 לעיל, רשאי המזמין להאריך את התקופה הנזכרת לעיל בעוד תקופה נוספת של 90 ימים בהודעה בכתב שתימסר לכל המציעים. האריך המזמין את התקופה כאמור, יעמדו הצעות המציעים בתוקפן עד לתום תקופת ההארכה, כפי שיקבע המזמין.
- 14.3. הוכרו הזוכה בהליך התחרותי, יוארך תוקף הצעתו בהתאם להנחיות המזמין, עד לחתימת החוזה, במועדים ובתנאים שיקבע המזמין בהתאם לפנייה זו.
- 14.4. במשך תקופת תוקפה של ההצעה כאמור בסעיף זה, לא יהיה המציע רשאי לחזור בו מההצעה או מכל פרט שבה בכל צורה שהיא, ובכלל זה לא יהיה רשאי להימנע מלקיים כל דרישה או תנאי אשר הוא מחויב בהם על פי תנאי ההליך התחרותי, לרבות כל פרטי הצעתו ותנאי ההסכם החתום על ידו.

15. כללי:

- 15.1. ערבות ביצוע - עם בחירת המציע הזוכה וכתנאי לחתימת הסכם ההתקשרות ומימוש זכיייתו, ימציא הזוכה למזמינה ערבות ביצוע, מאת מוסד בנקאי ישראלי, שתהיה אוטונומית ובלתי מותנית בגובה 5% משווי ההתקשרות השנתית בינו לבין המזמינה, להבטחת התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות. נוסח ערבות הביצוע מצורף להסכם ההתקשרות. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ולשלושה חודשים נוספים לאחר מועד סיומה.
- 15.2. המזמין אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי, וכן יהיה רשאי לפצל את הזכיייה בין מספר זוכים. כמו כן המזמין יהיה רשאי לבטל פנייה זו בכל עת משיקוליו ;
- 15.3. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי הפנייה המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה ;
- 15.4. למען הסר ספק, המזמין מבהיר כי שירותי המזמין נשכרים לתקופה מוגבלת, המציע הזוכה לא ישתלב באופן אינטגרציה בעבודת המזמין, מקום מושבו העיקרי יהיה מחוץ לכותלי המשרדים האמורים ולא ייהנה משירותים מנהליים בהם, המציע הזוכה לא ישתלב בהיררכיה של המזמין, לא ישתמש בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי המזמין ולא יהיה מעורב בפעולות ביצוע של המזמין, המציע הזוכה לא יציג עצמו מול גורמי חוץ כעובד המזמין אלא כפועל מטעמם ;
- 15.5. המזמין אינו מתחייב להיקף מינימאלי של הזמנת שירותים וכן הוא יכול על פי שיקול דעתו לצמצם או להקטין את היקף השירותים הניתנים. כמו כן יוכל המזמין להפסיק את ההתקשרות בהודעה מראש של שלושים (30) יום מראש ;

מדינת ישראל

משרד האוצר

- 15.6. בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט פנייה זו, הוראות כל דין והלכה פסוקה, המזמין רשאי מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתה של פנייה זו;
- 15.7. אין בסעיפי הפנייה כדי לגרוע מזכויות המזמין על פי כל דין;
- 15.8. מובהר בזאת כי המידע אשר ייאסף לצרכי מתן השירותים, ישמש למתן שירותים למזמין ולא יותר בו כל שימוש אחר אלא באישור מפורש ובכתב של המזמין;
- 15.9. תוצרי העבודה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכושן הבלעדי של המזמין, אלא באישור מפורש ובכתב ממנו. הזכות לפרסום החומר שמורה למזמין בלבד, אלא באישור מפורש ובכתב ממנו;
- 15.10. המציע הזוכה יתחייב ויצהיר כחלק מההצעה, כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים בהתאם לפנייה זו, וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באפן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח ההסכם שיחתם עם המזמין;
- 15.11. המציע הזוכה יתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם וכן בשנה העוקבת לאחר סיום מועד ההתקשרות מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם עם המזמין;
- 15.12. המציע הזוכה מתחייב להביא לידיעת המזמין כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המזמין אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על המציע שיבחר לביצוע השירותים להודיע למזמין על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. נותן השירותים יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המזמין תאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.
- 15.13. הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות, ויחתום על חוזה שימוש בפורטל ספקים כמפורט בנספח ז' למסמכי המכרז. לחילופין, ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

מדינת ישראל

משרד האוצר

נספח א'

הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2016

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
 המיוצגת על ידי מר נחמיה קינד, סגן בכיר לחשבת הכללית, משרד האוצר
 ומר אלי ביתן חשב מטה החשב הכללי
 מרחוב קפלן 1, ירושלים
 (להלן - המזמין)
 מצד אחד

לבין:

 מרחוב _____
 ת.ז.ח.פ.ע.מ. _____

(להלן - היועץ)

מצד שני

הואיל והמזמין מעוניין באספקת שירותי ייעוץ, בהתאם למפורט בפנייה לקבלת הצעות אשר פורסם על ידי המזמין, והמהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן - הפנייה);

והואיל והיועץ הגיש את הצעתו לפנייה (להלן - ההצעה), אשר הסכם זה מצורף אליה כנספח;

והואיל ובכפוף לחתימתו על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במסמכי הפנייה, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בהצעת היועץ.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות ונספחים

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים הצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. מונחים המופיעים בהסכם זה ובהצעת היועץ יפורשו בהתאם למשמעות הנתונה להם

בהסכם זה ובכל מקרה של סתירה בין הצעת היועץ והסכם זה יחולו הוראות הסכם זה.

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 5317111-02

חשכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il



אוצר ברשת: www.mof.gov.il

שער הממשלה: www.gov.il

מדינת ישראל

משרד האוצר

- 1.3. פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיף את הדרישות המפורשות והמשתמעות של הפנייה בצורה המלאה ביותר.
- 1.4. כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצרכי נוחיות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות התניות בהסכם.
- 1.5. האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך, האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

2. הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

<p>ביצוע עבודת ניתוח מקיפה לבחינת מימוש פוטנציאל המוסד לביטוח לאומי לקבלת כספי השיכוב שלהם הוא זכאי על פי חוק באמצעות בחינת ההסכמים מול חברות הביטוח, בהתאם למפורט במסמכי הפנייה.</p>	<p>”השירותים” או ”שירותי יעוץ”</p>
<p>כל אחד מעובדי המציע אשר ייטול חלק במתן השירותים למזמין</p>	<p>”עובד”</p>
<p>מי מטעמו של המציע שיועסק לצורך מתן השירותים, אשר שמוותיהם ופרטים אודותיהם, נכללו בהצעה (בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה), ובהסתמך על מידע זה בחר המזמין בהצעת המציע, ואשר באמצעותם יינתנו השירותים למזמין.</p>	<p>”אנשי הצוות”</p>
<p>מר מיכאל בר-אור - מנהל תחום בריאות, ביטוח לאומי וקליטה בחשב הכללי, או מי שיתמנה על ידי המזמין במקומו. איש הקשר יהיה אחראי לפיקוח על עבודת היעוץ וביצועה באיכות הנדרשת ובהתאם לתנאים המנויים בפנייה לקבלת הצעות. איש הקשר יהיה רשאי לתת לנותן שירותי הייעוץ הנחיות הנוגעות למתן השירותים.</p>	<p>”איש הקשר”</p>
<p>כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא ב”קשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בע”פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים אשר אינו נחלת הכלל.</p>	<p>”מידע”</p>

מדינת ישראל

משרד האוצר

3. מתן השירותים

- 3.1. הסכם זה הינו למשך שנתיים או עד 900 שעות ייעוץ מיום חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם, לפי המוקדם (להלן - תקופת ההתקשרות).
- 3.2. המזמין שומר לעצמו אופציה חד צדדית ובלעדית להרחיב את ההתקשרות עם הזוכה לכל היותר בשנתיים נוספות או עד 900 שעות ייעוץ נוספות, לפי המוקדם מבניהם. בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי בהתרעה בכתב של 30 יום. מימוש האופציה כאמור מותנה באישור ועדת המכרזים של מטה החשב הכללי ובאישור תקציבי. יובהר כי היקף השעות האמור הנו תקרה מקסימאלית בלבד והמזמין אינו מתחייב כי יממש את הזכות במלוא היקף זה.
- 3.3. המזמין רשאי, בהתרעה בכתב של חודש ימים, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לסיים את ההתקשרות עם היועץ בכל שלב במהלך תקופת ההתקשרות.
- 3.4. היועץ מתחייב ליתן את השירותים לשביעות רצונו של המזמין, בהתאם למפורט במסמכי הפנייה, בהתאם להצעתו בפנייה והפירוט הנלווה אליה, וכן:
- 3.4.1. השירותים האמורים בהסכם זה דורשים רמה גבוהה של מומחיות ומקצועיות, ולפיכך היועץ אחראי באופן בלעדי לרמתם ולתוכנם של השירותים האמורים בהסכם זה.
- 3.4.2. היועץ יבצע את העבודות על חלקיהן בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בהסכם זה ובהתאם להנחיות איש הקשר או מי מטעם המזמין כפי שיהיו מעת לעת, כל זאת מבלי לפגוע באחריותו הכוללת של היועץ.
- 3.4.3. היועץ מתחייב כי אף לאחר הגשת הממצאים על ידו ואף לאחר תקופת ההתקשרות, יעמוד לרשות המזמין, ככל שיידרש מעת לעת על ידו, לכל הבהרה ו/או הצגת ממצאיו ממתן השירותים ו/או הסבר או הרחבה, ככל שידרשו על ידי המזמין כפועל יוצא ממתן השירותים ו/או במסגרת פעולותיו של המזמין.
- 3.4.4. בכל מקרה של סיום ההתקשרות עם היועץ, בין אם הופסקה כאמור מסיבות כלשהן, ובין אם הסתיימה במועדה, יפעל היועץ בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם כל נזק שעלול להיגרם למזמין בגין סיומה.
- 3.4.5. היועץ יהיה מחויב להעברת כל החומרים הפיסיים והמגנטיים, הקשורים במתן השירותים למזמין או למי שייקבע מטעמו.

מדינת ישראל

משרד האוצר

3.4.6. היועץ יתחייב לפעול בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר, על פי הנחייתו המפורשת של המזמין או מי מטעמו לרבות הדרכתו של הגורם, לגבי מהותן ושיטות ביצוען של הפעילויות שבוצעו על ידו במסגרת השירותים.

3.4.7. היועץ ימלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים והתחייבויותיו על פי תנאי הסכם זה עד למועד סיום עבודתו בפועל.

4. הצהרות היועץ

היועץ מצהיר בזאת כי:

4.1. קיבל הסבר מפורט לגבי דרישות המזמין, אשר לשם עמידה בהן נשכרו שירותיו, והוא מסוגל ומתכוון לקיימן.

4.2. הוא בעל ניסיון במתן השירותים וברשותו צוות מיומן אשר מסוגל ליתן את השירותים ולמלא אחר התחייבויותיו בהסכם זה.

4.3. הוא קרא את כל תנאי הפנייה ודרישותיו, הבין אותם, והוא מתחייב להעניק את השירותים, על חלקיהם ובהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים במסמכי הפנייה, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימונות, לשביעות רצון המזמין ובמועדים הנדרשים מהמזמין, והכל בכפוף להוראות הסכם זה.

4.4. כל הפרטים שמסר למזמין בהצעתו, ובכלל זה פרטים על אנשי הצוות, המידע אשר ברשותו, ויכולתו לבצע את השירותים, הינם מלאים ונכונים.

4.5. עומדים לרשותו, בכל עת, כל הציוד והאמצעים הדרושים לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.

4.6. ישתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ויעמוד לרשות המזמין באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכי המזמין, ככל שיידרש, מאת המזמין או מי מטעמו.

4.7. יעניק את השירותים למזמין באמצעות אנשי הצוות, ולא ישנה את הרכבם או יעניק את השירותים באמצעות עובד אחר מטעמו שלא נתקבל עליו אישור מראש ובכתב של המזמין.

4.8. יודיע למזמין בכתב, מיד בעל פה ובפקסימיליה, ולכל המאוחר תוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי ו/או על כל מקרה בו אין באפשרותו להעניק את השירותים ו/או על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה והפנייה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא ו/או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 5317111-02

מדינת ישראל

משרד האוצר

- 4.9. יספק את השירותים במועדים כאמור במסמכי הפנייה, בהסכם זה וכפי שייקבע על ידי המזמין.
- 4.10. הוא משלם לעובדיו שכר שאינו נמוך משכר המינימום ומקיים הוראות הסכם קיבוצי או צו הרחבה שחל על עובדיו.
- 4.11. לצורך להסכם זה את הצהרותיו והתחייבויותיו של העובדים שייטלו חלק במתן השירותים ושמירה על העדר ניגוד עניינים וסודיות, המצורפים להסכם זה.
- 4.12. היועץ מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו, אצל מי מטעמו או אצל חברי הצוות הוא בעל רגישות מיוחדת, ואין להעבירו לכל גורם שהוא אשר אינו נמנה על הצוות המקצועי שמעניק את השירותים מטעמו ונציגי המזמין. היועץ מצהיר שידוע לו כי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמין נזקים משמעותיים במישורים שונים. היועץ מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ואצל חברי הצוות ו/או העובד במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.
- 4.13. היועץ מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, היועץ מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.
- 4.14. היועץ לא יעביר לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על ידו.
- 4.15. היועץ מתחייב לדאוג לכך שאנשי הצוות אשר ייטלו חלק במתן השירותים ו/או כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתום על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף להסכם זה. חתימת העובד כאמור מהווה תנאי למתן השירותים באמצעותם. התחייבות כאמור לשמירת סודיות מצורפת כנספח ג' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 4.16. היועץ מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.

5. ניגוד עניינים

- 5.1. היועץ, מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים ביחס למתן

מדינת ישראל

משרד האוצר

השירותים.

- 5.2. מבלי לגרוע מכללית האמור, על היועץ לדווח מראש למזמין או לנציג מטעמו על כל כוונה שלו, של מי מעובדיו, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לקבלן התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והיועץ יפעל בהתאם להוראות אלו.
- 5.3. היועץ מזהיר ומתחייב שלא ייצג או יפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום שירותי הייעוץ נשוא פנייה זו, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.
- 5.4. מובהר כי היועץ מתחייב לדאוג לכך שאנשי צוותו שיעסקו בשירותים מטעמו אשר ייטלו חלק במתן השירותים ו/או כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתמו על התחייבות להיעדר ניגוד עניינים, הכוללת, את התחייבויות היועץ כאמור בסעיף 4.15. חתימת אנשי הצוות, אשר ייטלו חלק במתן השירותים ו/או העובדים כאמור מהווה תנאי למתן השירותים באמצעותם. התחייבות כאמור להיעדר ניגוד עניינים מצורפת כנספח ד' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 5.5. על היועץ להודיע למזמין או לנציג מטעמו ו/או למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הוא, ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.
- 5.6. אם לדעת המזמין, מי מטעמו של היועץ, בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו הוא נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאי המזמין להורות על הפסקת עבודתו של היועץ ועל סיום ההתקשרות עם היועץ, מטעם זה בלבד.

6. סודיות

- 6.1. היועץ מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לאורך תקופת ההתקשרות ולאחריה את כל המידע. מבלי לגרוע מכלליות האמור, החובה לשמור את המידע בסודיות חלה גם על כל המידע אליו נחשף היועץ במהלך הדיונים בהם ייטול.
- 6.2. היועץ לא יעשה שימוש במידע, למעט לטובת המזמין או לצורך מילוי תפקידו.
- 6.3. היועץ יתחייב כי לא יציג לאף גורם למעט לנציג המזמין, את תוצאות העבודה האמורה בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה, כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן שירותי הייעוץ.

מדינת ישראל

משרד האוצר

- 6.4. להלן יכוננו כל התחייבויות היועץ בסעיפים 6.1-6.3 – "חובות הסודיות". חובות הסודיות לא תחולנה אם התקבל אישור מראש ובכתב של המזמין. במקרה מעין זה יהיה רשאי היועץ לפעול אך ורק בהתאם לתנאים המפורטים באישור המזמין. המזמין לא ימנע אישורו כאמור אם מדובר במידע הידוע לכלל הציבור או מדובר במידע שגילוייו מחויב לפי דין.
- 6.5. היועץ מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת כדי לקיים כדבעי את חובות הסודיות.
- 6.6. היועץ מתחייב, מייד עם קבלת דרישה מהמזמין או עם תום ההתקשרות, לפי המוקדם, למסור למזמין מיידית כל חלק מהמידע שהתקבל לידיהו במהלך ובקשר למתן שירותי הייעוץ, בין מהמזמין או מכל צד שלישי.
- 6.7. היועץ וכל הגורמים מטעמו המעורבים במתן שירותי הייעוץ למזמין, יידרשו לחתום ללא הסתייגות על התחייבות אישית לשמירת סודיות בנוסח המצורף להסכם כנספח ג'.
- 6.8. ידוע ליועץ כי הפרת חובות הסודיות לעיל, מהווה עבירה פלילית לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

7. מערכת היחסים בין הצדדים

- 7.1. מוצהר ומוסכם כי מערכת היחסים בין הצדדים להסכם זה הינה של מזמין וקבלן וכי בין הצדדים לא מתקיימת ולא תתקיים, כתוצאה ממתן השירותים, מערכת יחסים של עובד מעביד ועל בסיס הצהרה זו נקבעה התמורה.
- 7.2. מוצהר ומוסכם כי במידה וחרף האמור בהסכם זה יקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין מי מעובדי היועץ תהיה התמורה על פי הסכם זה בסך שהינו 50% מהנקוב בהצעת היועץ (להלן - התמורה המופחתת).
- 7.3. בכל מקרה כאמור יעריך חישוב מחדש של התשלום המגיע לקבלן בגין השירותים על בסיס התמורה המופחתת (להלן - החישוב החדש) והיועץ מתחייב לשלם למזמין כל סכום שהתקבל על ידו שהינו מעבר לחישוב החדש.
- 7.4. מוצהר ומוסכם כי לקבלן או למי מעובדיו לא יהיו זכויות של עובד, וכי למעט תשלום התמורה הוא לא יהיה זכאי לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.
- 7.5. אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגו לפקח, להדריך או להכווין את היועץ או

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 5317111-02

מדינת ישראל

משרד האוצר

מי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד מעביד.

7.6. מוצהר ומוסכם כי לקבלן או למי מעובדיו לא יהיו זכויות של עובד, וכי למעט תשלום התמורה כמפורט בסעיף 17 להלן הוא לא יהיה זכאי לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, ביטול הסכם זה, סיומו או הפסקת מתן השירותים על פיו מכל סיבה שהיא.

7.7. היועץ מצהיר כי הינו המעביד של העובדים המועסקים על ידו, במסגרת הצוות המקצועי שיעניק את השירותים, והוא בלבד נושא באחריות כלפיהם ובכל החובות המוטלות על מעביד על פי החוק ו/או ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי הרחבה החלים על העובדים בענף בו הם מועסקים.

7.8. היועץ מתחייב לשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כמוגדר בחוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987, כולל הפרשה בגין זכויות סוציאליות.

8. קניין

8.1. המזמין הינו הבעלים הבלעדי במידע ובכל נתון או ממצא הנוגע לשירותי הייעוץ בין אם הועברו לקבלן בידי המזמין או כל גורם אחר ובין אם הם תוצר עבודתו של היועץ. מובהר בזאת כי היועץ לא יעשה כל שימוש במידע שלא לצורך מתן השירותים ללא אישור של המזמין בכתב ומראש.

8.2. בסיום מתן השירותים ימסרו היועץ למזמין את כל המידע הנמצא ברשותו וברשות מי מאנשי הצוות, והנוגע לשירותי הייעוץ.

9. שיפוי

9.1. היועץ מתחייב לשאת בתשלום כל סכום אשר בתשלומו יחויב המזמין בקשר למתן השירותים, לרבות הפרת הסכם זה, בין אם נעשו על ידי היועץ ובין אם על ידי מי מעובדיו, וכן לשאת בכל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למזמין עקב כך.

9.2. היועץ מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו ישא או עלול המזמין לשאת הנובע מפעולות ו/או מחדלים אותם ביצע היועץ, בקשר להסכם זה, לרבות תשלום לקבלני משנה, ריבית, והוצאות נוספות שתהיינה כרוכות בכך.

9.3. היועץ מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו יצטרך המזמין לשאת במידה, וחרף האמור בהסכם זה, יקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין מי מעובדי היועץ.

מדינת ישראל

משרד האוצר

10. קיזוז ועכבון

- 10.1. המזמין רשאי לקזז ו/או לעכב אצלו תשלומים אשר יגיעו לקבלן או כל סכום מהם כנגד סכומים אשר יגיעו למזמין מאת היועץ.
- 10.2. בכל מקרה של גרימת נזק למזמין על ידי היועץ ו/או עובדו, בין במישורין ובין בעקיפין, תהיה למזמין זכות לעכב ו/או לקזז מתוך הכספים שיגיעו לקבלן את כל הסכומים שהמזמין עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המזמין.
- 10.3. היועץ מותר בזאת על כל זכות קיזוז וזכות עכבון כלפי המזמין.

11. ערבות ביצוע

- 11.1. כתנאי לכניסת ההסכם לתוקפו, ימציא הספק למזמינה ערבות ביצוע, מאת מוסד בנקאי ישראלי, שתהיה אוטונומית ובלתי מותנית בסכום של _____ (5% מסכום ההתקשרות השנתית - ימולא לאחר הזכייה במכרז) להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן וכל אחת מהן, (להלן: "ערבות הביצוע" או "הערבות"). נוסח ערבות הביצוע מצורף כנספח ח להסכם זה. עלויות הוצאת הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 11.2. ערבות הביצוע תהא בתוקף ל- 15 חודשים, מיום כניסת ההסכם לתוקף ותוארך מעת לעת, ככל שאופציה להארכת התקשרות זו תמומש בהתאם לתנאי מסמכים אלו וההסכם.
- 11.3. ועדת המכרזים מטעם המזמינה תהיה רשאית להורות על חילוט הערבות, כולה או חלקה, בהתקיים מצב בו הפר הספק חובה כלשהי המוטלת עליו לפי הסכם זה, הוראות הדין או כל הוראה אחרת הכלולה במישורין או בעקיפין בהליך זה, לרבות הפרה או חריגה, או אי מילוי הוראה מהוראות נציגי המזמינה או מי מטעמה.
- 11.4. חולטה ערבות הביצוע או חלק ממנה, והסכם זה לא בוטל, יחויב הספק, בתוך 7 ימים ממועד החילוט, להמציא למזמינה, על חשבונו, ערבות חדשה (ובמקרה של חילוט חלקי - ערבות משלימה) באופן שבידי המזמינה תהיה ממועד זה ואילך לכל תקופת ההתקשרות ערבות שסכומה אינו נופל סכום הערבות המקורית.

12. תרופות

- 12.1. לא עמד היועץ באיזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפסיק את מתן השירותים לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים, ומבלי לפגוע בזכות המזמין לפיצוי ושיפוי וזכויות אחרות העומדות למזמין על פי הסכם זה ועל פי דין. על אף האמור בסעיף זה

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 5317111-02

מדינת ישראל

משרד האוצר

רשאי המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי לאפשר ליועץ לתקן את ההפרות בהתאם להסכם זה, וזאת לא יאוחר מ- 21 יום ממועד הודעת המזמין ליועץ על ההפרה.

12.2. כמו כן המזמין יהיה זכאי לתרופות בכל מקרה שהיועץ לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי מסמכי הפנייה מכל סיבה שהיא ויהיה זכאי לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970 ועל פי הדין.

12.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת:

12.3.1. את הזכות להפחית מהתמורה המגיעה ליועץ סכום שווה ערך לנזק שנגרם כתוצאה מהשירותים.

12.3.2. את זכות המזמין לבטל הסכם זה, להפסיק את מתן השירותים על ידי היועץ על אתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים.

12.3.3. את זכות המזמין לפיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך השווה ל- 10,000 (עשרת אלפים) ₪. הפיצויים על פי סעיף זה הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמין בגין איחור בביצוע השירותים או בגין הפרה אחרת של הוראות ההסכם, וגביית הסכומים תיעשה בלא צורך בהוכחת נזק. למען הסר ספק, מצהיר היועץ שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוחות הזמנים שייקבעו, ובאיכות השירותים שיינתנו על ידו.

12.3.4. התרופות המוענקות למזמין הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לקיזוז, פיצוי, שיפוי או כל סעד נוסף מכוח דין והסכם.

13. אחריות

13.1. בסעיף זה:

13.1.1. "היועץ" – כולל בנוסף ליועץ עצמו גם את אנשי צוותו, עובדיו, קבלניו וכל הבאים מכוחו או מטעמו.

13.1.2. "המזמין" – כולל בנוסף למזמין גם את עובדיו, אנשי צוותו, קבלניו וכל הבאים מכוחו או מטעמו.

13.2. היועץ יהיה האחראי הבלעדי והיחיד, יחד ולחוד, לכל נזק ו/או אובדן שייגרם כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים למזמין ו/או לרכוש ו/או לצד ג' כלשהו, לרבות נזק ואובדן שייגרם בידי אנשי הצוות ו/או כל מי שבא מכוחו או מטעמו של היועץ, וזאת בשל מעשה או מחדל של היועץ או מי מטעמו הכרוך באחד כל אחד מאלה:

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 5317111-02

מדינת ישראל

משרד האוצר

13.2.1. הפרת חוזה זה או הפרת הוראות שניתנו ליועץ ו/או למי מאנשי הצוות ו/או למי מעובדיו ידי המזמין או מי מעובדיו;

13.2.2. הפרת חובה חקוקה או כל חובה אחרת הקבועה בדין;

13.2.3. פעולה שלא בדרך המקובלת או שלא בתום לב;

13.2.4. פעולה שנעשתה ברשלנות.

13.3. היועץ יהיה האחראי היחיד והבלעדי לכל תביעה מטעם אנשי צוותו, עובדיו וכל הבאים מכוחו או מטעמו, בקשר עם מתן השירותים על ידם למזמין, שיש בה משום טענה על קיומם של יחסי עובד מעביד או על קיומה של יריבות חוזית בינם לבין המזמין, והוא אחראי לשפות את המזמין בגין כל תביעה כאמור.

13.4. המזמין לא יישא בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג שהוא שייגרם ליועץ, לאנשי צוותו, לעובדיו ולכל מי שבא מכוחו, אלא אם אלה נגרמו עקב מעשה או מחדל של המזמין, המהווים הפרה של חוזה זה או עקב האמור בסעיפים 12.2.1-12.2.4 לעיל. מובהר כי היועץ מוותר על כל טענה או תביעה אישית כנגד עובדי המזמין, אנשי צוותו וקבלניו אלא אם עילת התביעה נוגעת למעשה שנעשה בזדון.

13.5. היועץ מתחייב לפצות ולשפות את המזמין בגין נזק, הוצאה או תשלום שייפסקו כנגדו במסגרת כל הליך משפטי מכל סוג שהוא שיוגש נגדו על ידי צד שלישי כלשהו (לרבות בכל הנוגע לפסיקת שכר טרחת עו"ד סביר והוצאות משפט), ובלבד שהליך משפטי כאמור נובע מנסיבות המפורטות בסעיף 12.2 לעיל. מובהר ומודגש, כי התחייבות זו של המציע תהא כפופה ומותנית בכך שהמזמין: (1) יודיע על כל דרישה או טענה העשויות להצמיח חבות כאמור וכן על כל תביעה או הליך משפטי כאמור מיד לאחר שנודע לו על כך; (2) ובכך שהמזמין יאפשר ליועץ להתגונן בפני הליך משפטי כאמור. מובהר כי אין בסעיף משנה זה כדי לאפשר ליועץ לייצג את המזמין בהליכים משפטיים.

14. ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ותשלומים סוציאליים

14.1. היועץ מצהיר שהינו קבלן עצמאי והוא משלם כדין, כעצמאי מס הכנסה ודמי ביטוח לאומי וביטוח בריאות החלים עליו.

14.2. היועץ מצהיר כי הוא הצהיר כחוק על העסקת עובדיו לפי חוק ביטוח לאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ותקנותיו והוא מתחייב בזאת להמציא למזמין, אם יידרש לכך על ידו, אישור מהמוסד לביטוח לאומי על רישום עובדיו כאמור.

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 5317111-02

מדינת ישראל

משרד האוצר

14.3. היועץ מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את דמי הביטוח הלאומי וביטוח בריאות, עבורו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה.

14.4. היועץ מתחייב להמשיך ולהפריש כסדרם את כל התשלומים הסוציאליים החלים עליו, בין על פי תנאי הפנייה, חוק, הסכם קיבוצי, צו הרחבה, הסכם אחר, נוהג או סיבה אחרת.

15. שמירה על הוראות החוק

15.1. היועץ מתחייב לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן השירותים.

15.2. היועץ מצהיר כי חלה עליו בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה ו/או דרישה באשר לאי שמירת דינים והוא משחרר בזאת את המזמין מכל תביעה ו/או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראת דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה על ידי עובד או אחר מטעמו.

15.3.

16. איסור הסבה ו/או העברת ביצוע העבודה לאחר

היועץ אינו רשאי להסב הסכם זה כולו, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את היועץ מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי דין והסכם.

17. ויתור

שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמין לא יחשבו כוויתור של המזמין לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על ידו, אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.

18. תמורה

18.1. בתמורה למתן השירותים במלואם ולשביעות רצונו המלאה של המזמין יהיה היועץ זכאי לקבל מאת המזמין את התשלומים המפורטים בהצעת המחיר, אשר מצורפת כנספח ב' לפנייה לקבלת הצעות (לעיל ולהלן - התמורה).

18.2. במידה ויבחר המזמין להרחיב את ההתקשרות במסגרת האופציה הקיימת לו, כאמור בסעיף 3.2 לעיל, אזי תשולם ליועץ תמורה בגין כל שעת יעוץ שיבצע בפועל ושתאושר על ידי המזמין, בכפוף למגבלת תקציבית שתאושר מראש, בהתאם לתעריף שנקבע

מדינת ישראל

משרד האוצר

בהצעת המחיר, המצורפת כנספח ב' לפנייה לקבלת הצעות.

18.3. יובהר להלן, כי למעט תשלום התמורה והתמורה הנוספת, לא יהיה זכאי היועץ לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות. על אף האמור בנוסף לתמורה הנוספת יהיה זכאי היועץ להחזר הוצאות נסיעה בהתאם לקבוע להוראת התכ"ם לעניין זה שמספרו 13.9.2. ועם הגשת הטופס הנדרש לצורך כך המפורט בהוראה כאמור.

18.4. לא תשולם תמורה ליועץ אם לא סופקו בפועל השירותים, לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

18.5. היועץ לא יהיה זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי חבר צוות או עובד מטעם היועץ שלא חתמו על התחייבות לשמירת סודיות והתחייבות להעדר ניגוד עניינים המצורפות להסכם זה.

18.6. היועץ לא יהיה זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי עובד או חבר הצוות שלא קיבל את אישור המזמין לצורך מתן השירותים בהתאם למפורט בפנייה ובהסכם זה.

18.7. התמורה תשולם בהתאם לאמור בהוראת תכ"ם 1.4.3 בעניין "מועדי תשלום".

19. הצמדת התמורה

19.1. התמורה תוצמד לשינויים בתעריפים כפי שמתפרסמים מעת לעת על ידי אגף החשב הכללי, ובהתאם למנגנון הקבוע בסעיפים הבאים:

19.1.1. התמורה תוצמד למדד רק בתום 18 חודשי התקשרות, כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע בתום 18 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה.

19.1.2. על אף האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד בשיעור שיעלה לכדי 4% ומעלה ממועד החתימה על הסכם, תיעשה התאמה לשינויים, כך ששיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד הידוע במועד החתימה על הסכם לבין המדד הקובע במועד הגשת החשבונית.

20. שונות

20.1. הסכם זה מאיין ומבטל הסכמים קודמים, הסכמות, מערכות יחסיים ומו"מ אשר היו בין

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 5317111-02

חשכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il

gov

אוצר ברשת: www.mof.gov.il

שער הממשלה: www.gov.il

מדינת ישראל

משרד האוצר

המזמין מחד והיועץ או מי מעובדיו מאידך, עובר לכריתתו.

- 20.2. סעיפים 8-16 ונספח הסודיות יישארו בתוקפם גם לאחר תום תקופת ההסכם.
- 20.3. נציג המזמין לצורך הסכם זה הנו מר מיכאל בר-אור, מנהל תחום בריאות, ביטוח לאומי וקליטה, אגף החשב הכללי, משרד האוצר.
- 20.4. כל שינוי בתנאי הסכם זה הינו משולל תוקף אלא אם כן נעשה בהסכמת הצדדים ובכתב.
- 20.5. סמכות שיפוט ייחודית בכל הנוגע להסכם זה מוענקת לבית המשפט המוסמך בירושלים.
- 20.6. כתובות הצדדים הינן כמופיע במבוא להסכם זה.
- 20.7. הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו תחשב שהתקבלה תוך 72 שעות מיום שתשלח בדואר.
- 20.8. נציגי הממשלה החותמים על חוזה זה מצהירים בזה כי ההוצאות וההרשאות להתחייב הכרוכות בביצוע חוזה זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב הנוכחית.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

המזמין

מדינת ישראל

משרד האוצר

נספח ב'

הצעת המחיר (תצורף במעטפה נפרדת)

לכבוד

המזמין

הנדון: הצעה למתן שירותי ייעוץ בנושא מיצוי פוטנציאל זכות השיבוב של המוסד לביטוח לאומי

אני הח"מ, _____, נציג מוסמך של _____, מתכבד בזה להגיש הצעה למתן שירותי ייעוץ כלכלי, בהתאם לתנאי הפנייה וההסכם על כל נספחיהם.

בהתאם לאמור בתנאי הפנייה:

להלן אחוז ההנחה לביצוע העבודה המפורטת בסעיף 4 לפנייה, נקוב באחוזים. ידוע לי, כי תעריף ההתקשרות לשעת עבודה עם נותן שירותים חיצוניים יהיה בהתאם להוראת תכ"ם 13.9.2 ובכפוף לאמור בסעיף 7.4 בפנייה.

הצעתנו הינה - _____% (במילים: _____ אחוזי הנחה מתעריף ההתקשרות עם נותן שירותים חיצוניים), בהתאם למפורט בסעיפים 7 ו-8 לפנייה.

בכבוד רב,

תאריך: _____ משרד: _____

חתימה: _____ חותמת: _____

נספח ג' - התחייבות לשמירת סודיות

שם: _____

ת.ז. _____

מרח' _____

הואיל והמזמין מתכוון להעסיק יועץ חיצוני למתן שירותי ייעוץ בנושא מיצוי פוטנציאל זכות השיכור של המוסד לביטוח לאומי.

והואיל והנני עשוי להיחשף למידע עליו מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך, הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע בסודיות מוחלטת ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי המזמין. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום חשיפתי, מכל סיבה שהיא, למידע זה.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה

תאריך

מדינת ישראל

משרד האוצר

נספח ד'

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ 2012

על ידי:

 ת.ז./ע.מ./ח.פ. _____
 מרחוב _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

והואיל והנני מבקש להצהיר על התחייבותי להעדר ניגוד עניינים, כמפורט להלן;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

השירותים" או

"שירותי יעוץ" - ייעוץ למתן שירותי ייעוץ בנושא מיצוי פוטנציאל זכות השיכוב של המוסד לביטוח לאומי, כמפורט בפנייה המצ"ב.

"היעוץ" -

אשר _____, נבחר/ה על ידי המזמין לביצוע השירותים.

"המזמין או המדינה" - ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי סגן בכיר לחשבת הכללית וחשב המוסד לביטוח לאומי.

"הפנייה" - פנייה לקבלת הצעות - למתן שירותי ייעוץ בנושא מיצוי פוטנציאל זכות השיכוב של המוסד לביטוח לאומי.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים עם המדינה, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, קשרים עסקיים או קשרים אחרים שעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחומים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותי הייעוץ, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע ליועץ ו/או למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2 ו-3 לעיל, בניגוד להתחייבותי בסעיפים האמורים, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלה.

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 02-5317111

מדינת ישראל

משרד האוצר

6. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד, בכל עת לאחר תום תקופת ההתקשרות ביני לבין המדינה, במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נושא הייעוץ שנתתי במהלך תקופת ההתקשרות, כך שלא יהיה בכל קשר עסקי או אחר ביני לבין כל גורם שהוא כדי לפגוע בשירותים שנתתי למדינה במהלך תקופת ההתקשרות.
7. הנני מתחייב לקבל על עצמי לבצע כל החלטה של המזמין בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעתה המוחלט של הוועדה, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין המדינה או ביני לבין צד ג' אחר כלשהו, ולרבות הימנעות מהתקשרות עם צד ג' כלשהו, והכל במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה.

ולראיה באתי על החתום:

מדינת ישראל

משרד האוצר

נספח ה' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות

הבהרה - נספח ה' יוחתם על ידי כל אחד מחברי הצוות המציע בצירוף אישור עו"ד כמתבקש בנספח זה, וכן יש לצרפו למסמכי המכרז ביחד עם כל הנספחים בפנייה.
 אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי ו/או נחקרתי בעבר וכן לא מתקיימת כנגדי חקירה ו/או כתב אישום תלויים ועומדים בגין עבירה כנגד בטחון המדינה, או בגין עבירה שנושאה פסקאלי (כגון: אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלת רשמיות וכיו"ב), או בגין עבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו- 414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט עבירות שלגביהן חלפה תקופת ההתיישנות הקבועה בחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים תשמ"א-1981.

הואיל וכך, אני נותן/נת בזאת הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי על פי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981.

כמו כן, למען הסר כל ספק, אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.

הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין.

ולראיה באתי על החתום

תאריך	שם פרטי ומשפחה	שם האב	שנת לידה	תעודת זהות
תפקיד	כתובת	חותמת וחותימה		

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 02-5317111

חשכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il



אוצר ברשת: www.mof.gov.il

שער הממשלה: www.gov.il

מדינת ישראל

משרד האוצר

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני
 ה"ה _____ ת.ז. _____ המשמש בתפקיד
 _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים
 הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

חתימה

מדינת ישראל

משרד האוצר

נספח ו' - תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם מדינת ישראל למתן שירותי ייעוץ בנושא מיצוי פוטנציאל זכות השיכוב של המוסד לביטוח לאומי (להלן - **המציע**). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן - **חוק עסקאות גופים ציבוריים**). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
3. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.
4. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה, והכל בכפוף לחוק עסקאות גופים ציבוריים).

המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א - 1991 (להלן - **חוק עובדים זרים**) או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן - **חוק שכר מינימום**) עד למועד האחרון להגשת ההצעות בפנייה לקבלת הצעות המצורפת _____ לשירותי _____ (להלן - **מועד ההתקשרות**).

המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום ו**חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההתקשרות.

המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום ו**לא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההתקשרות.

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה הפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימת עוה"ד

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 02-5317111

חשכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il



אוצר ברשת: www.mof.gov.il

מדינת ישראל
משרד האוצר

נספח ז' – פורטל ספקים

נספח ז' 1 - תוזה

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

בין : ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן - הממשלה)

מצד אחד

ל בין : _____ ח.פ. _____

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה _____

(להלן - המשתמש)

מצד שני

הואיל :

והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

והואיל :

והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

והואיל :

המשתמש מעוניין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. מבוא ונספחים

המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

מדינת ישראל

משרד האוצר

2. פרשנות

למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצידם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

(1) **"פורטל ספקים ממשלתי"** – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.

(2) **"משתמש"** – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) **"נציג משתמש"** – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.

(4) **"תשתית מרכזית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהלי"ה.

(5) **"תשתית מקומית"** – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהלי"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.

(6) **"מידע מותר"** - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.

(7) **"מידע אסור"** - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.

"גורם מאשר" – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.

(8) **"חתימה אלקטרונית מאושרת"** - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.

(9) **"המשרדים"** – משרדי הממשלה.

(10) **"חברה מנהלת"** – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

3. פונקציונליות פורטל הספקים

- (1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
- לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
 - להגיש דיווחי ביצוע.

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 02-5317111

חשכ"ל ברשת: ag.mof.gov.il



אוצר ברשת: www.mof.gov.il

מדינת ישראל

משרד האוצר

- ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
- ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

5. הגבלת אחריות

- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- (4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרים את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

6. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- (2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- (3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- (4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך

רח' קפלן 1 ירושלים 91131 ת.ד. 13185 טל': 02-5317111

מדינת ישראל

משרד האוצר

לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

7. שימוש בכרטיס חכם

- (1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- (2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- (3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- (4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- (5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
- (6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיסית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- (7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- (8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- (9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- (1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- (2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- (4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

מדינת ישראל

משרד האוצר

9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

(1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.

(2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.

(3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

11. שימוש בהליכים חלופיים:

(1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.

(2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.

(3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

(4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

(1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

(2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע

מדינת ישראל

משרד האוצר

ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

13. שינויים חקיקתיים

(1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

(2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

14. תבלה ומידע אסור

(1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.

(2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.

(3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:

א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפוניית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

ב. להודיע מיד טלפוניית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.

ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.

(4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.

(5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.

(6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.

מדינת ישראל

משרד האוצר

- (7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- (8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי העניין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- (10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.
- 15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי**
- (1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
- (2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.
- 16. ביטול החוזה**
- (1) כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.
- (2) הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשהפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי הפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.
- 17. הסבה**
- זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.
- 18. סמכות שיפוט**
- כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- 19. הודעות**
- כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

מדינת ישראל
משרד האוצר

20. כתובות הצדדים

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.
המשתמש -

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

חתימות הממשלה

שם _____
חתימה _____

שם _____
חתימה _____

חתימות המשתמש

שם _____
חתימה _____

שם _____
חתימה _____

מדינת ישראל

משרד האוצר

נספח ז' 2 – דרישות לתשתית המקומית

1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק

1.1. קורא כרטיסים.

1.2. כרטיס חכם.

1.3. סיסמא (Pin Number).

2. דרישות מערכת

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)

2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה

2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA

2.4. Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה.

2.5. קורא כרטיסים מותקן *

2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת*

2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign&Verify) מותקנת*

2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם

NETVIEWER, הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכב"ה מאתר
GOV.IL

*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign&Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים

והמידע הממשלתי בכתובת (www.gov.il).

מדינת ישראל

משרד האוצר

למילוי ע"י עו"ד או רו"ח (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי/רו"ח של התאגיד, מאשר בזאת כי:

1. כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהמשתמש/ מורשה חתימה מטעם המשתמש /מורשי החתימה מטעם המשתמש (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) ת.ז.
 ת.ז. חתם/חתמו על ההצהרה הנ"ל בפני ביום
 וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום על ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים לחתום על ההצהרה לפי החלטות המשתמש ומסמכי היסוד שלו.

2. נציג המשתמש מוסמך ומורשה לפי החלטות המשתמש /ומסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל:

2.1. להגיש גורם המאשר בשם המשתמש בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001 (להלן: "התעודה האלקטרונית").

2.2. כי התעודה האלקטרונית של המשתמש תונפק על שמו של נציג המשתמש ועבורו.

2.3. לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם המשתמש ומטעמו, על דיווחי ביצוע חשבוניות כמסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את המשתמש לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

..... חתימה

..... חותמת

..... מספר רשיון

..... שם המשרד

..... כתובת

..... מספר טלפון

מדינת ישראל

משרד האוצר

נספח ח' להסכם - ערבות בנקאית לביצוע החוזה (ערבות ביצוע)

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____)

מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר להסכם

לקבלת שירותי ייעוץ בנושא מיצוי פוטנציאל זכות השיכוב של המוסד לביטוח לאומי באמצעות בחינת

ההסכמים מול חברות ביטוח.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר

רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה

לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____, אלא אם כן

תוארך על פי בקשת החייב קודם לכן.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח _____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך